MOIC82700L - AA4C9F2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012408 - 28/10/2025 - II.10 - E

Numero 496 - 27 ottobre 2025

SNADIR INFO-POINT

La newsletter ufficiale dello Snadir (Federazione Gilda-Unams)

All'Albo Sindacale ex art. 25 legge 300/1970



PERCORSO DI FORMAZIONE E PERIODO DI PROVA DEI DOCENTI NEOASSUNTI E DEI DOCENTI CHE HANNO OTTENUTO IL PASSAGGIO DI RUOLO – A.S. 2025/2026

Indicazioni operative in attesa della Circolare annuale del MIM e della pubblicazione dei modelli aggiornati da parte di INDIRE

In attesa della **Circolare annuale del MIM** relativa al periodo di formazione e di prova dei docenti neoassunti e di coloro che hanno ottenuto il passaggio di ruolo, si ritiene utile richiamare alcuni elementi fondamentali del percorso formativo.
Ai fini della **personalizzazione delle attività di formazione** e alla luce delle prime esperienze didattiche, il docente in periodo di prova è tenuto a predisporre un **primo bilancio di competenze**, redatto sotto forma di **autovalutazione strutturata**, con la collaborazione del docente tutor.

Tale documento, da elaborare **entro il secondo mese dalla presa di servizio** - **termine non perentorio, ma di riferimento per le istituzioni scolastiche -** consente di effettuare un'analisi critica delle competenze possedute, individuare gli ambiti di miglioramento e definire un **progetto di formazione in servizio** coerente con i risultati dell'autovalutazione.

Sulla base del bilancio di competenze, **il dirigente scolastico** e **il docente in periodo di prova**, sentito **il docente tutor** e tenuto conto dei bisogni formativi dell'istituzione scolastica, sottoscrivono un **Patto per lo sviluppo professionale**, con il quale vengono individuati gli **obiettivi di crescita** nelle aree culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale.

I Dirigenti Scolastici convocano i docenti neoassunti per la **consegna e la discussione del bilancio di competenze iniziale**. L'incontro assume la forma di un **colloquio formativo**, finalizzato a favorire un'autovalutazione consapevole e a stimolare nel docente un percorso di miglioramento continuo, che vada oltre l'anno di prova e si estenda all'intera carriera professionale. In sede di **valutazione conclusiva**, il Dirigente Scolastico potrà fare riferimento agli esiti del colloquio iniziale, mentre il docente presenterà le evidenze dei risultati raggiunti.

Segreteria Nazionale Via del Castro Pretorio, 30 - 00185 Roma Tel. 06 62280408 - fax. 06 81151351
Segreteria Legale e Amministrativa Via Sacro Cuore, 87 - 97015 Modica (RG) Tel. 0932 762374 - fax. 0932 455328
https://www.snadir.it snadir@snadir.it

Numero 496 - 27 ottobre 2025

SNADIR INFO-POINT

La newsletter ufficiale dello Snadir (Federazione Gilda-Unams)

All'Albo Sindacale ex art. 25 legge 300/1970

Il percorso di formazione si articola nelle **50 ore complessive di formazione** previste, anche mediante la partecipazione ad attività promosse dall'istituzione scolastica o da reti di scuole.

Al termine del percorso di formazione e del periodo annuale di prova, il docente, con la supervisione del tutor, compilerà un **bilancio di competenze finale**, volto a documentare i progressi professionali conseguiti, a valutare l'impatto delle esperienze formative e a delineare ulteriori sviluppi futuri.

In attesa dell'emanazione della **Circolare ministeriale di avvio delle attività** per i docenti neoassunti a.s. 2025/2026 e della conseguente **apertura della piattaforma online** a supporto della formazione, si allegano:

- **Modello di bilancio di competenze iniziale – a.s. 2024/2025**
- **Legenda – Bilancio di competenze a.s. 2024/2025**
- **Modello di Patto per lo sviluppo professionale**

Si precisa che **INDIRE** provvederà successivamente alla pubblicazione dei **modelli aggiornati** relativi all'anno scolastico in corso; sarà pertanto necessario rivedere il presente modello alla luce delle nuove indicazioni.

- Superare l'anno di prova e di formazione - Vademecum per i docenti

Segreteria Nazionale Via del Castro Pretorio, 30 - 00185 Roma Tel. 06 62280408 - fax. 06 81151351
Segreteria Legale e Amministrativa Via Sacro Cuore, 87 - 97015 Modica (RG) Tel. 0932 762374 - fax. 0932 455328
https://www.snadir.it snadir@snadir.it