ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 4° OVEST
Presidenza e segreteria Via Largo P. Bezzi, 6 – 41049 Sassuolo (MO)
Tel. 0536 880621 – C.F. 93036800360 – C.M. MOIC82700L

E-mail: moic82700l@istruzione.it PEC: moic82700l@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo4ovest.edu.it

Informativa dati personali ALUNNI e LORO FAMIGLIARI

ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016

Agli Alunni e loro famiglie

OGGETTO: Informativa e trattamento di dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")

Ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto, questo Istituto è titolare del trattamento di Vostri dati personali e, come disposto dall'art. 13 del RGPD, desidera preventivamente informarVi sui seguenti punti:

Soggetti del trattamento
Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Sassuolo 4° Ovest (di seguito "l'Istituto"), con sede in Sassuolo (MO) Largo P. Bezzi n.6, C.F. 93036800360 nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante pro tempore, tel. 0536880621 e-mail moic82700l@istruzione.it, pec mail moic82700l@pec.istruzione.it.
Il Responsabile della Protezione dei Dati di istituto (R.P.D.) è Progetto Privacy Srl, referente Giampaolo Spaggiari, contattabile per e-mail all'indirizzo rpd@progettoprivacy.it o telefonicamente ai numeri 059 8677633 o 338 312 5251. Ulteriore dato di contatto per questioni legali: Avv. Giuseppe Bove, 329 271 8463.

Tipologia dei dati trattati
L'Istituto, nell'ambito delle finalità istituzionali relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e nell'ambito delle attività amministrative ad esse strumentali, come individuate dalla normativa vigente e stabilite nel Piano dell'Offerta Formativa, raccoglie e tratta i seguenti:
1) Dati anagrafici, dati di contatto, informazioni relative alla formazione e percorso di studi dello studente, anche per la partecipazione a iniziative quali open day e percorsi di orientamento
2) Dati anagrafici e di contatto dei genitori/soggetti esercenti la responsabilità genitoriale, anche per la partecipazione a iniziative quali open day e percorsi di orientamento
3) Dati personali dello studente appartenenti a particolari categorie. L'Istituto tratterà i dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del RGPD (*Trattamento di categorie particolari di dati personali*) quali convinzioni religiose, allergie alimentari, farmaci assunti, presenza di disabilità, esigenze educative speciali, informazioni sullo stato di salute, ecc. in conformità alle disposizioni normative che lo richiedono e lo consentono ed esclusivamente per garantire l'erogazione dei servizi scolastici in maniera efficace e sicura per lo studente e per la somministrazione farmaci quando richiesta dalla famiglia.
4) Dati relativi a condanne penali e reati. I dati relativi a condanne penali o reati di cui all'art.10 del RGPD (*Trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati*) saranno oggetto di trattamento in conformità alle disposizioni normative che lo richiedono e lo consentono ed esclusivamente per garantire l'erogazione dei servizi scolastici in maniera efficace e sicura per lo studente.
Il conferimento dei dati ai punti 1, 2, 3, 4 è obbligatorio e richiesto per legge. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali che la legge attribuisce all'Istituto e l'erogazione dei servizi annessi.
5) Dati relativi all'utilizzo di piattaforme educative online (es. Google Workspace for Education, Microsoft 365 Education) di cui si rimanda all'informativa dedicata. L'Istituto adotta strumenti informatici finalizzati all'obiettivo di fornire e garantire un adeguato servizio di didattica e formazione agli alunni iscritti. Il trattamento dei dati personali consisterà nell'utilizzo di dati anagrafici identificativi, di contatto (ad es. mail, numero di telefono o ID di sistema di messaggistica) ed eventualmente delle immagini in videoconferenza.
6) Dati relativi all'immagine dello studente (audio e video). I dati vengono raccolti durante le attività didattiche ai soli fini di documentazione. Il conferimento dei dati è facoltativo, non vi sono conseguenze in caso di non conferimento.
7) Dati personali anagrafici e di contatto del pagatore, relativi ai servizi "Pago PA" e "Pago in rete" attivati dall'istituzione scolastica per il pagamento delle tasse scolastiche e dei contributi volontari.
8) Dati personali dello studente necessari alla partecipazione a progetti PNRR, Erasmus o altri progetti educativi speciali che richiedano anche il soggiorno all'estero. In caso di partecipazione a progetti PNRR, i dati personali anagrafici e relativi alle presenze ai corsi PNRR dovranno essere caricati sulle piattaforme di rendicontazione gestite dagli enti statali preposti ai controlli.
9) Altri dati personali richiesti dalla normativa.

Base giuridica e finalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali, conferiti all'Istituto o di cui l'Istituto verrà a conoscenza nello svolgimento delle proprie attività istituzionali anche a seguito di comunicazioni degli stessi da parte di altri enti pubblici o privati, avviene sulla base dell'art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) dell' RGPD (*Liceità del trattamento*), per il

perseguimento delle finalità istituzionali relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni, effettuate sia in presenza che attraverso piattaforme online, nonché al fine di svolgere le attività amministrative ad esse strumentali, in esecuzione ed adempimento della normativa vigente.
Il trattamento delle categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 dell'RGPD e di quelli relativi a condanne penali o reati di cui all'art. 10 avviene secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge, per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico dell'Istituto.

Luogo e Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene presso le sedi dell'Istituto. I dati informatici sono conservati presso le sedi dell'Istituto e/o presso server di società terze, incaricate e debitamente nominate quali responsabili del trattamento, locati di norma all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che l'Istituto, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di attivare servizi che comportino la presenza di server anche extra-UE (ad esempio, nel caso di utilizzo della piattaforma Google Workspace for Education o Microsoft 365 Education). In tal caso, l'Istituto assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, in particolare verso gli Stati Uniti tramite il Data Privacy Framework, accordo UE-USA per il trasferimento dei dati personali.
Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei Vostri dati e nel rispetto del segreto professionale. I Vostri dati potranno essere usati per circolari e corrispondenza in genere a Voi destinate nell'ambito delle attività istituzionali.
Al fine di evitare il rischio di perdita di dati, usi illeciti o il non corretto utilizzo degli stessi, l'accesso non autorizzato o la loro alterazione, sono state adottate idonee misure di sicurezza tecnologiche e gestionali. I dati forniti potranno essere trattati, nell'ambito delle finalità indicate, da categorie di incaricati coinvolti nell'organizzazione del servizio (personale amministrativo) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche, fornitori del servizio per il registro elettronico) nominati, in alcuni casi, quali Responsabili del Trattamento da parte dell'Istituto. L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento potrà sempre essere richiesto all'Istituto.
Il trattamento mediante piattaforme educative online è effettuato in sicurezza, tramite strumenti elettronici selezionati e qualificati, conformemente alle prescrizioni dell' RGPD ed alle norme del Codice della Amministrazione Digitale, ed è svolto con le seguenti modalità: condivisione da parte del docente per via telematica agli alunni del gruppo classe di materiale didattico (file, documentazioni, ecc.) e delle registrazioni audio/video delle lezioni; acquisizione per via telematica, da parte del docente, degli elaborati degli alunni; videoconferenza online; sono escluse sessioni in videoconferenza in modalità privata o registrazioni delle lezioni; le comunicazioni dei dati personali degli alunni saranno effettuate esclusivamente all'interno del gruppo classe al quale partecipano e relative famiglie.
Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative all'alunno/a. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel Fascicolo che accompagnerà l'alunno/a nel suo percorso scolastico. Copia del contenuto del Fascicolo, anche parziale, può essere richiesta da un genitore o dal tutore per mezzo di richiesta di accesso agli atti da presentare alla segreteria alunni. La documentazione può essere trasmessa o portata a conoscenza del personale di altre scuole nell'ambito previsto di collaborazione fra Istituti in caso di passaggio di un alunno da un Istituto ad un altro di grado superiore o di stesso grado.
Si fa inoltre presente la possibilità che foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali dell'Istituto inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito dell'Istituto; che vengano effettuate durante l'anno foto di classe; che vengano effettuate riprese video, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito dell'Istituto, il trattamento avrà natura temporanea, dal momento che le suddette immagini e riprese video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinate. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita dell'Istituto: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.; e saranno preferibilmente ripresi di spalle, da lontano, in gruppo e non in primo piano. Per ulteriori trattamenti che esulano da quanto esposto, sarà richiesto un consenso specifico, sempre revocabile.
L'Istituto utilizza come strumento didattico una piattaforma educativa online, al cui interno verranno attivati gli account nominativi degli studenti, in cui gli stessi studenti potranno salvare i propri lavori. La piattaforma potrà essere anche utilizzata per l'archiviazione delle verifiche, con i criteri di conservazione nel tempo che la normativa prevede per le istituzioni scolastiche.
Lo strumento d'elezione per le comunicazioni scuola-famiglia è il registro elettronico. Tuttavia, i dati personali di contatto potranno essere utilizzati anche per l'invio di posta elettronica e comunicazioni immediate (SMS) per segnalare assenze, valutazioni, note disciplinari, bocciature, comunicazioni urgenti.
Sono messi a disposizione tramite la Piattaforma Google Gmail / Microsoft i servizi di posta elettronica necessari al funzionamento dell'istituzione scolastica al fine di facilitare la comunicazione di informazioni tra i partecipanti all'azione educativa e per la tenuta dei rapporti con l'esterno (genitori, aziende, enti ministeriali, ecc.). Il trattamento dei dati personali consiste nell'utilizzo di dati anagrafici identificativi, di contatto e di dati relativi alle comunicazioni tramite posta elettronica, tra cui i tracciamenti relativi alle e-mail inviate e ricevute presenti nei file di log di Google, ivi conservati per un massimo di 21 giorni. Le informazioni relative alle operazioni di invio e ricezione e smistamento dei messaggi possono comprendere gli indirizzi email del mittente e del destinatario, gli indirizzi IP dei server o dei client coinvolti nell'instradamento del messaggio, gli orari di invio, di ritrasmissione o di ricezione, la dimensione del messaggio, la presenza e la dimensione di eventuali allegati e, in certi casi, in relazione al sistema di gestione del servizio di posta elettronica utilizzato, anche l'oggetto del messaggio spedito o ricevuto. I tracciamenti non sono letti direttamente dalla scuola, ma registrati automaticamente dalla piattaforma per motivi di sicurezza.

Comunicazione e Diffusione dei dati

Per le sole finalità istituzionali e in ottemperanza ad obblighi di legge amministrativi, legali, fiscali, i Vostri dati potranno essere comunicati ad altri enti od uffici della pubblica Amministrazione.
I dati potranno essere comunicati a Sindacati, Associazioni, Enti e Patronati, società giuridiche private per finalità istituzionali relative all'inserimento degli alunni nel mondo del lavoro.
Per la gestione dell'iter infortunistico, i vostri dati possono essere comunicati ad Assicurazioni, all'ente INAIL e all'autorità di pubblica sicurezza.
I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni verranno pubblicati secondo le vigenti disposizioni in materia.
I vostri dati di contatto potranno essere comunicati al Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, Regione Emilia-Romagna esclusivamente per finalità istituzionale e all'ente comunale per l'erogazione del servizio di ristorazione.
Per la piattaforma "PagoPA", i dati del pagatore vengono comunicati esclusivamente al Ministero dell'Istruzione e alle agenzie governative coinvolte nel processo tramite la piattaforma specifica utilizzata per il servizio.
La Scuola ha l'obbligo di comunicare i dati relativi alle somme versate per la frequentazione scolastica all'Agenzia delle Entrate ai fini della compilazione della dichiarazione dei redditi precompilata.

Per l'attività educativa e formativa, di valutazione, i Vostri dati potranno essere comunicati in forma strettamente necessaria:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione relativa alla carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- a enti esterni, istituzionali e non, anche in ambito europeo, per l'emissione di diplomi ulteriori in caso il corso di studi lo preveda;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (*Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59*), limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli istituti di assicurazione per denuncia di infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia di infortuni ex-D.P.R. 30 giugno l965, n. 1124 (*Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali);*
- alle AUSL e agli Enti Locali per il supporto delle attività formative dedicate agli alunni con particolari esigenze educative e stesura dei loro Piani Formativi;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per attività incluse nel PTOF, tirocini formativi, stages e PCTO (ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 *Norme in materia di promozione dell'occupazione* e legge 30 dicembre 2018, n. 145 *Percorsi in alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, ridenominati in "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento"*) e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico. La comunicazione avverrà limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio o alla partecipazione alle attività previste dal PTOF;
- ai soggetti fornitori delle piattaforme educative online di cui l'istituzione scolastica si serve per l'esecuzione delle attività didattiche (Google, Microsoft, ecc.);
- ad agenzie di viaggio per l'espletamento delle pratiche burocratiche relative alle uscite didattiche.

Per rapporti scuola-famiglie nella gestione del contenzioso, i Vostri dati potranno essere comunicati in forma strettamente necessaria:
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e agli Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- a liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale.

Per la gestione del Registro elettronico, i Vostri dati saranno comunicati al fornitore del servizio. L'Istituto si avvale di un servizio esterno per la gestione elettronica dei registri di classe e dei registri dei docenti. Al fine di conciliare efficienza e sicurezza l'Istituto ha adottato un servizio esterno che viene utilizzato dal proprio personale adottando, per l'accesso, rigide e vincolanti misure di sicurezza. Il fornitore del servizio è stato inquadrato come responsabile del trattamento e fornisce idonee garanzie del pieno rispetto della sicurezza e della riservatezza nei trattamenti dei dati personali.

i Vostri dati personali particolari (ex art. 9 RGPD) potranno essere comunicati in forma strettamente necessaria:
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all' erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il supporto delle attività formative dedicate agli alunni con particolari esigenze educative e stesura dei loro Piani Formativi.

I Vostri dati personali appartenenti a categorie particolari (art. 9 RGPD, "particolari") non saranno oggetto di diffusione.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati trattati verranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti secondo quanto disposto dalla legge in materia di archivi pubblici, dal D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004 (*Codice dei beni culturali e del paesaggio*), dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici, dalla circolare della Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali n. 44 del 19 dicembre 2005 e secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID.

Trasferimento dei dati

I dati personali sono conservati principalmente su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, fruendo l'Istituto di servizi educativi online (es. Google Workspace for Education, Microsoft 365 Education, ecc.) offerti da fornitori che hanno sedi ubicate negli Stati Uniti. Detto trasferimento è regolato dall'accordo UE-USA "Data Privacy Framework". Per soggetti non aderenti al DPF, il trasferimento avverrà mediante Standard Contractual Clauses (Decisione UE 2021/914) o altre garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 GDPR.

Utilizzo di sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati

L'istituzione scolastica non utilizza sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati.

Diritti dell'interessato

Gli interessati possono esercitare i seguenti diritti ai sensi degli artt. 15 e ss. del RGPD (*Diritti degli interessati*) e della normativa nazionale vigente tra cui:
- il diritto di accesso: chiedere e ottenere informazioni relative al trattamento dei propri dati personali e una copia di tali dati personali;
- il diritto di rettifica: chiedere e ottenere la modifica e/o correzione dei dati personali ritenuti errati o incompleti;
- il diritto alla cancellazione e limitazione: chiedere e ottenere la cancellazione e/o la limitazione del trattamento dei propri dati personali qualora si tratti di dati o informazioni non necessari – o non più necessari – per le finalità che precedono;
- il diritto di opporsi al trattamento: opporsi in qualunque momento al trattamento dei propri dati, salvo che non vi siano legittimi motivi dell'Istituto per procedere al trattamento che prevalgano su quelli dell'interessato.

L'interessato ha inoltre diritto alla portabilità dei dati (art. 20 RGPD), ove applicabile, e può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).
Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può inviare una richiesta all'Istituto.

La presente informativa potrà essere suscettibile di variazioni in futuro in virtù di nuove disposizioni normative o indicazione dell'Autorità Garante per la Privacy. L'eventuale versione aggiornata sarà prontamente pubblicata sul sito internet dell'Istituto.